

件名：【JCDA/求人情報】「就労支援アドバイザー募集」のご案内（東京都/公的機関）

本文：

CDA 会員の皆様

いつもお世話になっております。

この度、パーソルビジネスプロセスデザイン株式会社様より求人募集がありましたので、ご案内申し上げます。

配信した求人内容は、求人情報一覧ページ（<https://www.j-cda.jp/job-information-list.php>）でもご確認いただけます。

なお、このメールアドレスは送信専用となっておりますため、お問合せ・お申込は直接、応募先へお願い申し上げます。

※このメール配信は、CDA 会員の皆様への情報提供広告です。配信された文章の転載、転送はご遠慮ください。

-----  
日本キャリア開発協会  
-----

\*\*\*\*\*

「東京しごと財団しごとセンターにおける就職支援アドバイザー募集」のご案内

\*\*\*\*\*

東京都が設置している「東京しごとセンター ヤングコーナー」において、若年者向け就職支援を担当いただける方を募集します。

※当求人は、当社が受託したプロジェクトへ配属となる募集です。

#### 【募集要項】

(1) ヤングコーナーでの就職支援業務

##### ■仕事内容

- ・初回来所者に対するインテーク面談
- ・29歳以下の若年求職者に対する担当制のキャリアカウンセリング(対面、電話、オンライン)
- ・求職者にあわせた適切なサービスのご案内
- ・電話などによる利用者の状況確認
- ・システム入力、書類作成、データ集計、報告書作成
- ・相談ブースの整備など

<受託事業 HP> [https://www.tokyoshigoto.jp/young/career\\_counseling/](https://www.tokyoshigoto.jp/young/career_counseling/)

(2) ジョブクラブ (就よび) プログラム担当

■ 仕事内容

- ・ 受講希望者への事前カウンセリングや受講者の個別就職支援 (対面・オンライン・電話)
- ・ セミナーやグループワークの企画・運営、ジョブクラブの円滑な運営
- ・ 電話やメールを活用しての受講者のアフターフォロー
- ・ チラシ等の作成、SNS やメルマガを活用した受講者確保の為の業務
- ・ システム入力、書類作成、データ集計、報告書作成
- ・ 相談ブースの整備など

※ジョブクラブ (就よび) は、ヤングコーナーが提供する 1 か月間の短期集中型就職支援プログラムです

<受託事業 HP> [https://www.tokyoshigoto.jp/young/syuu\\_com/](https://www.tokyoshigoto.jp/young/syuu_com/)

■ 募集人数 : (1) 3 名 (2) 1 名

■ 雇用主 : パーソルビジネスプロセスデザイン株式会社

■ 雇用形態 : 契約社員

■ 入社予定時期 : 2026 年 5 月 1 日以降、随時

■ 契約期間 : 初回契約期間は 3 か月、以降は 6 か月毎の更新予定。

※通算上限年数なし。長期勤務可能な方を募集いたします。

■ 勤務地 : 東京都千代田区飯田橋 3-10-3 東京しごとセンター 3F

■ 最寄駅 : JR・私鉄各線 : 飯田橋駅・水道橋駅・九段下駅

■ 就業時間

<早番> 9:00~18:00 <遅番> 11:00~20:00 (実働 8 時間 / 休憩 60 分)

※土曜日は 9:00~17:00 (実働 7 時間 / 休憩 60 分)

(1) 遅番 : 週 2~3 回程度

(2) 遅番 : 週 1~2 回程度

■就業曜日：月～土のうち週5日勤務

※土曜は通常営業日のため、シフトにより勤務あり。土曜勤務が可能な方歓迎

■休日・休暇：

- ・完全週休2日制（原則：日曜+平日1日）
- ・祝日、年末年始、慶弔休暇、年次有給休暇

※土曜出勤が発生した場合は、平日に振替休日を取得いただきます

- (1) 土曜出勤：月2～3回程度
- (2) 土曜出勤：月1～2回程度

■給与：

- (1) 時給1,500円+交通費支給（当社規定あり）
- (2) 時給1,550円+交通費支給（当社規定あり）

■社会保険：加入保険（雇用、労災、健康、厚生年金）

■応募資格：以下の資格・経験が必須となります。

- (1)CDA、国家資格キャリアコンサルタント、キャリアコンサルティング技能士等の有資格者
- (2)上記(1)に基づく実務経験2年以上

■応募方法：下記宛先へ履歴書・職務経歴書をメールにてお送りください。  
書類選考の上、合格者のみに応募日から3営業日以内にご連絡いたします。

■応募締切：2026年5月1日(金)23:59必着 ※充足次第終了

■ 応募書類送付先

パーソルビジネスプロセスデザイン株式会社

送付先：〒102-0072 東京都千代田区飯田橋 3-10-3 東京しごとセンター3F

採用担当名：中村・林

※本件に関してご不明点がある場合は、

- (1) は、メールタイトル:【問い合わせ】東京しごと財団ヤングコーナー就職支援アドバイザー募集について
- (2) は、【問い合わせ】東京しごと財団 就よび就職支援アドバイザー募集について と明記の上お気軽にお問い合わせください。